

INFORMACJA DLA OSÓB ZGŁASZAJĄCYCH GOTOWOŚĆ ADOPCJI DZIECKA

Prowadzenie procedur przysposobienia oraz przygotowanie osób zgłaszających gotowość do przysposobienia dziecka – kandydatów do przysposobienia dziecka - stanowi wyłączną kompetencję ośrodka adopcyjnego. Procedura adopcyjna – diagnostyka pedagogiczno-psychologiczna, szkolenie kandydatów, wydawanie świadectw ukończenia szkolenia, udzielenie kwalifikacji na rodzinę adopcyjną, dobór rodziny przysposabiającej właściwej ze względu na potrzeby dziecka odbywa się w oparciu o obowiązujące przepisy:

- Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego,
- ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz.887 z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej wydane na podstawie art. 175 powołanej ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w sprawie wzoru kwestionariusza wywiadu adopcyjnego oraz wzoru karty dziecka oraz
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. (Dz. U. Nr 272, poz. 1610) w sprawie szkolenia dla kandydatów do przysposobienia dziecka.

Kujawsko-Pomorski Ośrodek Adopcyjny w Toruniu prowadząc procedurę adopcyjną oraz dokonując doboru rodziny do dziecka zgłaszanego do przysposobienia kieruje się zasadą, iż przysposobienie może nastąpić jedynie dla dobra dziecka przysposabianego.

Przysposobić może osoba mająca pełną zdolność do czynności prawnych, jeżeli jej kwalifikacje osobiste uzasadniają przekonanie, że będzie należycie wywiązywała się z obowiązków rodzica adopcyjnego oraz posiada opinię kwalifikacyjną i świadectwo ukończenia szkolenia organizowanego przez Ośrodek Adopcyjny.

Ośrodek Adopcyjny przetwarza następujące informacje dotyczące kandydatów do przysposobienia dziecka:

- 1) imię i nazwisko;
- 2) obywatelstwo;
- 3) adres miejsca zamieszkania;
- 4) stan cywilny;
- 5) wykształcenie;
- 6) zawód;
- 7) miejsce pracy;
- 8) warunki mieszkaniowe;
- 9) źródła dochodu;
- 10) dane o stanie zdrowia niezbędne do stwierdzenia, że osoba może sprawować właściwą opiekę nad dzieckiem wynikające z zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia;
- 11) informację o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego
- 12) dane umożliwiające kontakt

Kandydaci do przysposobienia dziecka są obowiązani posiadać świadectwo ukończenia szkolenia organizowanego przez Ośrodek Adopcyjny. Przed skierowaniem kandydata do przysposobienia dziecka na szkolenie Ośrodek Adopcyjny dokonuje jego wstępnej oceny, z uwzględnieniem:

1. kwalifikacji osobistych, o których mowa w art. 114¹ Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego;
2. motywacji do podjęcia się wychowywania dziecka;
3. wywiadu adopcyjnego, który obejmuje analizę sytuacji osobistej, zdrowotnej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej rodziny;

Zakres programowy szkolenia określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkolenia dla kandydatów do przysposobienia dziecka. W Kujawsko-Pomorskim Ośrodku Adopcyjnym w Toruniu szkolenie prowadzone jest na podstawie autorskiego programu szkolenia dla kandydatów do adopcji dziecka zatwierdzonego decyzją nr 7/2017/RA Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 maja 2017 r. i obejmuje następujące tematy:

1. Aspekty prawne adopcji- spotkanie grupowe- 3 godziny;
2. Wzmacnianie prawidłowej motywacji do adopcji – spotkanie warsztatowe – 5 godzin ;
3. Przeżywanie i radzenie sobie ze stratą w kontekście niemożności posiadania biologicznego potomstwa – spotkanie warsztatowe – 2 godziny;
4. Konfrontacja własnych oczekiwań kandydatów wobec dziecka z rzeczywistymi informacjami o dziecku zgłoszonym do adopcji – spotkanie warsztatowe- 3 godziny;
5. Przygotowanie kandydatów na przyjęcie dzieci starszych oraz liczego rodzeństwa- spotkanie warsztatowe – 2 godziny;
6. Problematyka roli więzi emocjonalnych w rodzinie, kształtowanie się więzi w rodzinach adopcyjnych oraz typy przywiązania i ich konsekwencji dla rozwoju dziecka- spotkanie indywidualne – 4 godziny;
7. Regulacja emocjonalna a więzi w rodzinie- spotkanie indywidualne- 2 godziny;
8. Wspomaganie rozwoju dziecka z zaburzeniami rozwojowymi – spotkanie indywidualne – 4 godziny;
9. Wspomaganie rozwoju dziecka z problemami emocjonalnymi, i zaburzeniami zachowania – spotkanie indywidualne – 3 godziny
10. Wspomaganie i stymulowanie rozwoju dziecka niepełnosprawnego – spotkanie indywidualne – 2 godziny;
11. Metody budowania poczucia wartości u dziecka – spotkanie warsztatowe – 3 godziny;
12. Formy pomocy i wsparcia dla rodzin adopcyjnych- spotkanie indywidualne – 2 godziny;
13. Jawność adopcji – spotkanie indywidualne – 3 godziny;
14. Zdrowie dziecka i profilaktyka prozdrowotna – spotkanie grupowe – 3 godziny
15. Przygotowanie kandydatów na rodziców adopcyjnych do zmiany sytuacji rodzinnej w chwili przyjęcia dziecka do rodziny – spotkanie grupowe – 2 godziny;
16. Warsztaty umiejętności wychowawczych z uwzględnieniem specyficznych potrzeb dzieci, w szczególności z uwagi na ich wiek – spotkanie warsztatowe – 5 godzin;
17. Przygotowanie dziecka na pojawienie się rodzeństwa – spotkanie indywidualne- 2 godziny¹.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest udział każdego z kandydatów na rodzica adopcyjnego (w przypadku małżeństw obojga małżonków) we wszystkich spotkaniach

¹ Temat realizowany przy adopcji kolejnego dziecka lub w sytuacji gdy kandydaci mają swoje biologiczne dziecko

(grupowych i indywidualnych) objętych programem szkolenia. W przypadku zaprzestania przez kandydata/kandydatów uczestnictwa w szkoleniu (spotkaniach) Komisja Kwalifikacyjna Ośrodka może cofnąć udzieloną kandydatom kwalifikację na szkolenie dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny adopcyjnej.

Po ukończeniu przez kandydatów do przysposobienia dziecka szkolenia, Komisja Kwalifikacyjna Ośrodka wydaje opinię o udzieleniu kandydatom kwalifikacji na rodzinę adopcyjną bądź odmawia udzielenia im takiej kwalifikacji (ukończenie szkolenia nie jest równoznaczne z uzyskaniem kwalifikacji na rodzica adopcyjnego). Uzyskanie przez kandydatów zgłaszających gotowość przysposobienia dziecka pozytywnej kwalifikacji Komisji Kwalifikacyjnej nie wyklucza przeprowadzenia ponownej diagnostyki i kwalifikacji, w szczególności w przypadku zmiany sytuacji faktycznej lub prawnej kandydatów na rodzinę adopcyjną oraz upływu znacznego okresu czasu od uzyskania przez kandydatów kwalifikacji do momentu prawomocnego zakończenia postępowania w sprawie przysposobienia przed sądem rodzinnym. W przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości co do okoliczności będących podstawą uzyskania pozytywnej kwalifikacji, Komisja Kwalifikacyjna może w każdym czasie (do czasu prawomocnego zakończenia postępowania o przysposobienie) zweryfikować swoją decyzję i cofnąć wydaną już kandydatom kwalifikację.

W przypadku kandydatów mających miejsce zamieszkania/zwykłego pobytu poza granicami Polski wydanie przez Komisję Kwalifikacyjną Ośrodka opinii w sprawie kwalifikacji na rodzinę adopcyjną, jak również opinii kwalifikacyjnej w sprawie umieszczenia dziecka w rodzinie przysposabiającej może nastąpić po powrocie kandydatów do Polski (zamieszkaniu w Polsce). Przysposobienie, które pociągałoby za sobą zmianę dotychczasowego miejsca zamieszkania przysposobianego dziecka na miejsce zamieszkania w innym państwie stanowi adopcję zagraniczną i odbywa się zgodnie z procedurą przysposobienia międzynarodowego prowadzoną wyłącznie przez upoważnione ośrodki adopcyjne.

Ośrodek Adopcyjny dokonuje doboru kandydatów do dziecka/dzieci, umożliwia kandydatom do przysposobienia kontakt z dzieckiem, które zostało zakwalifikowane do przysposobienia oraz udostępnia o nim informacje po otrzymaniu przez kandydatów pozytywnej opinii kwalifikacyjnej.

Ośrodek Adopcyjny nie wydaje kandydatom dokumentów wewnętrznych, takich jak: diagnoza psychologiczna, pedagogiczna, opinia kwalifikacyjna, świadectwo ukończenia szkolenia dla kandydatów do przysposobienia dziecka, świadectwo niekaralności. Dokumenty te są udostępniane na życzenie sądu lub innego ośrodka adopcyjnego, do którego zwrócili się kandydaci. Na prośbę kandydatów Ośrodek Adopcyjny zwraca dokumenty złożone przez nich w trakcie procedury adopcyjnej: życiorys, zaświadczenia lekarskie, odpisy aktów małżeństwa, zdjęcia, zaświadczenia o dochodach, opinie itp.

Ośrodek Adopcyjny wspiera osoby, które przysposobiły dziecko, w wykonywaniu przez nie funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:

- 1) pomoc w rozwiązywaniu problemów opiekuńczo-wychowawczych;
- 2) poradnictwo i terapię, w tym terapię rodzinną;
- 3) pomoc pedagogiczną i psychologiczną;
- 4) pomoc prawną w zakresie prawa rodzinnego.

Pomoc i poradnictwo udzielane jest rodzinom adopcyjnym na ich wniosek.

OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA RODZINĘ ADOPCYJNĄ

Mając powyższe na uwadze, zgłaszając gotowość przysposobienia dziecka, wyrażam zgodę na poddania się wymaganej przez Ośrodek Adopcyjny procedurze adopcyjnej obejmującej: diagnozę psychologiczno-pedagogiczną, wywiad adopcyjny, kwalifikację wstępną, szkolenie, kwalifikację na rodzica adopcyjnego.

Jednocześnie oświadczam, że stan mojego zdrowia pozwala mi na przysposobienie dziecka i sprawowanie nad nim właściwej opieki, a w szczególności nie lecę się u lekarza psychiatry bądź innego specjalisty na schorzenia, które mogłyby wpływać na sprawowanie przeze mnie właściwej opieki nad dzieckiem.

Oświadczam, że wszystkie dane, informacje i oświadczenia składane w toku procedury adopcyjnej, a będące podstawą kwalifikacji przeprowadzanej przez Ośrodek Adopcyjny są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego informowania Ośrodka Adopcyjnego o zmianie mojej sytuacji faktycznej lub prawnej pozostającej w związku z procedurą adopcyjną. W szczególności zobowiązuje się informować o zmianie okoliczności dotyczących:

- sytuacji rodzinnej,
- stanu cywilnego,
- warunków materialnych,
- miejsca zamieszkania, w tym zmianie miejsca zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- sytuacji zawodowej,
- sytuacji zdrowotnej,
- niekaralności.

.....
data i czytelny podpis oświadczającego